

令和5年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表 集計結果 ①

公表：令和 6年 2月 22日

事業所名：スタートアップ

(配布19名 回収19名 回収率100%)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	事業所から
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	2	0	(特にご意見の記載がございませんでした。)	<ul style="list-style-type: none"> 放課後等デイサービスの施設基準である指導訓練室は、利用者様一人あたり2.47m以上必要であり、当事業所は施設基準を満たしております。 お迎えに来られた際など、いつでも中の様子を見て頂くことは可能で御座います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	2	0	<ul style="list-style-type: none"> 状況をイメージしにくいので適した言葉掛けや働きかけができているかは分かりづらいです。 	<ul style="list-style-type: none"> 職員配置に関しましては、基準を満たしており児童発達支援管理責任者、保育士、児童指導員など適切に配置しております。 専門性を磨く為に内部研修など定期的に行っております。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	12	3	<ul style="list-style-type: none"> 今の所、不便は感じていない。 すみません、分かりません。 	<ul style="list-style-type: none"> 事業所移転の可能性もあり、現時点ではバリアフリー化の構造になっておりません。 該当する方が利用になれば検討してまいります。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	19	0	0	<ul style="list-style-type: none"> いつも丁寧に作成して下さっていると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者様・保護者様からアセスメントを実施し、その内容を踏まえた計画書の作成を行っております。 また定期的にモニタリングを実施して、保護者様との面談を行い、個別支援会議で全職員での話し合い、計画を作成しております。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	15	4	0	<ul style="list-style-type: none"> 分かりません。 	<ul style="list-style-type: none"> ご意見をもとに職員間で協議した結果、活動内容をより知りていただけるよう、発信の仕方をより工夫してまいりたいと思います。その他、具体的な要望がございましたら、お気軽にお申し付け下さい。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	14	2	<ul style="list-style-type: none"> 分かりません。 本人や保護者がその必要性を考えているならば機会はあってもよいと思います。 そのような機会があるかもしれませんが聞いたことがない為、いいえにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> 放課後児童クラブ等との交流については実績がありませんが、現段階では、模索中であります。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 長期休暇の際の負担金をもう少し早く通知してもらいたい。 いつも分かりやすく説明していただいている。 いつも丁寧にしてくれます。 	<ul style="list-style-type: none"> 事業所の特徴も含め、見学や契約の際にお伝えすることにしております。 その他重要なお知らせについては書面を添えて説明を行う等、ご理解が得られやすい形でのお伝えの仕方を心掛けて行っております。 長期休暇の際にはレク予定表が出来次第、早急に保護者様へ周知致します。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるているか	18	1	0	<ul style="list-style-type: none"> 苦手な事はいつもサポートして下さり助かります。 申し送りで会えない時はラインで連絡をくれる等丁寧な対応をしてくれていて、とても満足しています。 	<ul style="list-style-type: none"> 送迎時の申し送りや個別に連絡を取り合うことにより、共通理解を図れるよう努めています。 保護者の方が参加する担当者会議にも、情報共有に努めています。

令和5年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表 集計結果 ②

事業所名：スタートアップ

(配布19名 回収19名 回収率100%)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	事業所から
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	5	0	・じっくり話せる機会は担当者会議など年に数回なのでお時間を作つて頂けるならば有難いです。	・保護者様からのお悩みが御座いましたら遠慮なく、いつでもご相談いただければと思います。 ・こちらからも面談のご要望がないかなど、お声掛けさせていただきたいと思っております。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	9	0	・他の保護者の方たちとの意見交換ができ、同じ悩みを持つことを知る事ができ、とても有意義な時間を過ごせました。（保護者会に参加して） ・分かりません。 ・参加したいのですがなかなか都合がつかず出席できません。 ・なかなか利用できていないが計画して頂いてると思います。	・保護者会につきましては、保護者参加レクを開催し、保護者間の交流や連携の機会を設けております。 ・今年度は11月に保護者参加型レクレーションを実施することができました。 ・今後も年度内2回の保護者参加レクの開催を目処に、多くのご家庭が参加しやすい日程や企画を考え、保護者様同士の交流の場を少しでも多く設けたいと考えております。
保護者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	9	0	・分かりません。 ・トラブルがあった際は双方の保護者にも状況を説明し、お互いが解決したかどうか教えてほしい。（ちょっとしたことはいいです）	・苦情対応に関しましては、当法人の苦情対応マニュアルに沿つて対応させて頂いております。 ・保護者様へ留意して説明を行っていきたいと考えております。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	2	0	・トラブルがあった時はすぐに知らせてくれて有難いのですが、トラブルを対応した職員さんと送迎の職員さんが違う方の時に詳しい状況が分からぬ事があったのでその辺りをもう少し詳しく知れたらより助かります。	・トラブルがあった際には、対応した職員が出来るだけ送迎担当を行いたいと思いますが、諸事情により難しい場合は、保護者様へ電話連絡を行いより詳しい状況説明をするよう徹底致します。
非常時等の対応	13	定期的に会報やホームページなどで、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	4	2	・長期休みの予定表などいつも早目に案内してくれるのに有難いです。写真もいつも送つて下さるので毎回子供と一緒に見させて頂いています。 ・分かりません。 ・長期休暇などは行事予定が分かり子供も選択できてとても良いので日常もあると有難い。	・主に長期休暇中は活動等の様子を写真に撮り、保護者様へデータで共有させていただいております。 ・定期的に会報は発行しておりませんが、長期休暇の活動予定は事前に伝えており、重要なお知らせについても書面と説明を保護者様に行っております。 ・多数の方には満足して頂けておりますが、より一層満足して頂ける発信が出来るよう心掛けて参ります。
	14	個人情報に十分注意しているか	18	1	0	(特にご意見の記載がございませんでした)	・肖像権に絡む部分を含めて保護者様に説明を行つた上で同意書を交わさせていただいております。個人情報の取り扱いに関する内部研修を通して使用目的等の理解を深め、同意書を通して保護者様とも確認を行っています。
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	10	0	・内容の把握は出来ていませんがしてると思います。 ・分からない。	・各マニュアルは整備し、マニュアルに沿つて対応させていただいております。しかしながら、その存在の周知については不十分であったことが、ご意見により判明致しました。送迎時の申し送りで保護者様に訓練内容等の報告を行うと共に今後はマニュアルについても説明を行っていきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	4	1	・行われていると思います。 ・どのような訓練ができるか写真など見せて頂けたら有難いです。（備品など）	・長期休暇において火災・地震・津波を想定した訓練を利用者様と一緒に行つており、防災ヘルメット装着練習や避難場所までの防災散歩も実施しております。 ・訓練日は利用者様の数がなるべく多い日に設定しており、年に3回実施し、訓練の様子については送迎時に保護者の方へお伝えしています。利用のご予定日ではない日でも気軽にご参加下さい。

令和5年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表 集計結果 ③

事業所名：スタートアップ

(配布19名 回収19名 回収率100%)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	事業所から
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	14	5	0	<ul style="list-style-type: none"> ・本人も通所をとても楽しんでいます。 ・気持ちのムラがありますが基本的には楽しみにしており、日常生活の一部となっております。 ・長期休みは特に子供たちの意見を取り入れて計画して下さったり助かっています。 ・今は利用することに不安が強い（不登校になってから）が、利用した日は楽しかったと言っています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「いいえ」のご回答が0だったことに事業所としましては大変嬉しく思っています。 ・今後もよりご満足いただけるようなプログラムを導入していきます。 ・諸事情によりなかなかご利用に繋がらない方につきましては不安等を和らげるようなケアに努めてまいります。
	18	事業所の支援に満足しているか	16	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ・有料（50～100円程度）でいいのでおやつを増やしてほしいです。 ・いつも手厚くサポートして下さりありがとうございます。 ・とても満足しています。いつもありがとうございます。安心して預ける事ができています。 ・都度、相談にのっていただいて感謝しております。いつも個別に対応して下さりありがとうございます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「いいえ」のご回答が0だったことに事業所としましては大変嬉しく思っております。 ・おやつの有料化に関しては貴重なご意見として引き続き検討してまいります。 ・今後も皆さんに満足していただけるよう、職員一同精進してまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されている。